



9.2.2023

Kokous

Aika: torstaina 9.2.2023 klo 12.03–14.30

Paikka: Uusi sairaala, 4. krs, Neuvottelu 1, Sotkamontie 13, Kajaani

Osallistujat:

Jäsenet

Kajaani: Patronen Kaija, pj.	x
Puolanka: Jokinen Leena, vpj.	x
Paltamo: Karppinen Kaisu	x / etänä, paikalla klo 12.08 alkaen
Kuhmo: Karvonen Eine	x
Hyrnsalmi: Seppänen Seija	-
Suomussalmi: Tolonen Mikko	x
Ristijärvi: Trumf Riitta	x
Sotkamo: Valtanen Kalevi	x
Aluehallitus: Ahonen Esa	x

Varajäsenet

Väyrynen Jorma	
Hiltunen Toimi	
Rautiainen Maarit	
Heikkinen Erkki	
Juntunen Kaisa	x / etänä
Saastamoinen Ari	
Kurkinen Saimi	
Pääkkönen Tarja	

Muut osallistujat

Härkönen Eveliina, sihteeri	x
Mustonen Veli-Pekka, sairaalainsinööri / paikalla klo 13–13.21 Kuntoutuspihan suunnitelman etenemisen esittely	

Asiat

§ 1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2. Pöytäkirjanpitäjän/sihteerin valinta

§ 3. Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 4. Vammaisneuvoston toimintakertomus v. 2022

§ 5. Uuden sairaalan kuntoutuspihan suunnitteleminen / Veli-Pekka Mustonen, Kalevi Valtanen

§ 6. Vammaisneuvoston toimintasääntö

§ 7. Pohjoisen YTA-hyvinvointialueiden yhteinen matkapalvelukeskus -työpaja 11.1.2023 / Leena Jokinen

§ 8. Muut asiat



9.2.2023

§ 1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimituksen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa.

Vammaisneuvoston toimintasäännön 5 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta. Kokousaineisto toimitetaan viikkoa (1) ennen kokousta. Kokousaineisto toimitetaan sähköpostilla.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 26.1.2023. Kokousaineisto on toimitettu sähköisesti 2.2.2023.

Ehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös:

Hyväksyi.



9.2.2023

§ 2. Pöytäkirjanpitäjän/sihteerin valinta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan laatimisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Vammaisneuvoston toimintasäännön 6 §:n mukaan sihteerinä toimii hyvinvointialueen asettama sihteeri.

Ehdotus:

Neuvosto päättää valita pöytäkirjanpitäjäksi ja sihteeriksi Eveliina Härkösen.

Päätös:

Hyväksyi.



9.2.2023

§ 3. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153–154 §:ien mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä kiertävästi.

Ehdotus:

Neuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Leena Jokinen ja Kaisu Karppinen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Jokinen ja Eine Karvonen.



9.2.2023

§ 4. Vammaisneuvoston toimintakertomus v. 2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Patronen
kaija.patronen@tutka.net
Puheenjohtaja

Vammaisneuvoston toimintasäännön 11 §:n mukaan vammaisneuvoston tulee laatia vuosittain toimintakertomus edellisen vuoden toiminnasta ja antaa se tiedoksi Kainuun hyvinvointialueen aluehallitukselle maaliskuun loppuun mennessä.

Liite 1. Vammaisneuvosto_Toimintakertomus_2022

Ehdotus:

Neuvosto keskustelee toimintakertomuksen luonnoksesta ja täydentää sitä tarvittavin osin. Toimintakertomus hyväksytään 9.3.2023 kokouksessa.

Päätös:

Keskusteltiin toimintakertomuksen luonnoksen sisällöstä. Toimintakertomusta päätettiin muokata keskustelussa nousseiden kommenttien pohjalta. Toimintakertomus päätettiin hyväksyä 9.3.2023 kokouksessa.



9.2.2023

§ 5. Uuden sairaalan kuntoutuspihan suunnittelemisen / Veli-Pekka Mustonen, Kalevi Valtanen

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Patronen
kaija.patronen@tutka.net
Puheenjohtaja

Sairaalainsinööri Veli-Pekka Mustonen esittelee uuden sairaalan pihasuunnitelman etenemistä.

Kuntoutuspihapalaverissa mukana ollut vammaisneuvoston edustaja Kalevi Valtanen tuo neuvostolle tiedoksi palaverissa läpikäytyjä asioita.

Liite 2. Kuntoutuspihapalaverit_salainen

Ehdotus:

Neuvosto merkitsee puheenvuorot tiedoksi.

Päätös:

Sairaalainsinööri Veli-Pekka Mustonen ja Kalevi Valtanen esittelivät palaverissa läpikäytyä kuntoutuspihan suunnitelmaa.

Lisäksi käytiin läpi yleiseen pysäköintiin liittyviä asioita KAKS:n alueella.

Neuvosto merkitsi puheenvuorot tiedoksi.



9.2.2023

§ 6. Vammaisneuvoston toimintasääntö

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Patronen
kaija.patronen@tutka.net
Puheenjohtaja

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 28.11.2022, § 192 hyväksynyt vammaisneuvoston toimintasäännön muutoksin.

Liite 3. Vammaisneuvoston toimintasääntö

Ehdotus:

Neuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyi.



9.2.2023

§ 7. Pohjoisen YTA-hyvinvointialueiden yhteinen matkapalvelukeskus -työpaja 11.1.2023 / Leena Jokinen

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Patronen
kaija.patronen@tutka.net
Puheenjohtaja

Leena Jokinen osallistui 11.1.2023 Asiakkaiden näkemykset matkapalvelukeskuksen toiminnasta -työpajaan vammaisneuvoston edustajana puheenjohtajan ollessa estynyt ja kertoo työpajan kulusta ja tuloksista.

Liite 4. Kutsu_asiakastyöpajaan_Matkapalvelukeskus_ennakkoarviointi

Ehdotus:

Neuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Leena Jokinen kertoi työpajan kulusta ja tuloksista. Työtä matkapalvelukeskukseen liittyen tehdään monella eri tasolla. Kuulemisia on järjestetty ja järjestetään jatkossakin sekä käyttäjänäkökuuluihin että palveluntuottajien näkökulmiin liittyen. Käytännön kysymyksiä on paljon. Talouden hahmotus on välttämätöntä. Kuultiin myös nykyisiä kuljetuspalvelukustannuksia. Vammaisneuvostolle tuodaan asioita tiedoksi, kunhan suunnitelmat etenevät.

Neuvosto merkitsi asian tiedoksi.



9.2.2023

§ 8. Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Patronen
kaija.patronen@tutka.net
Puheenjohtaja

Neuvosto käsittelee muut asiat.

- Muistutus kokouskäytännöistä palkkioiden osalta:
 - Jäsen hakee oma-aloitteisesti toimituspalkkioita tilaisuuksista, jotka eivät ole varsinaisia hyvinvointialueen kokouksia
- LakiValmennus: Tehokoulutus-info välitetty neuvoston jäsenille 8.12.2022
- Kevään 2023 kokousaikataulu:
 - torstai 9.3.2023 klo 12:00, H-rivitalon neuvottelutila Unelma, Sotkamontie 13, Kajaani. Kokoukseen on mahdollista osallistua myös Teams-yhteydellä.
 - torstai 11.5.2023 klo 12:00, H-rivitalon neuvottelutila Unelma, Sotkamontie 13, Kajaani. Kokoukseen on mahdollista osallistua myös Teams-yhteydellä.

Ehdotus:

Neuvosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyi.

Lisäksi keskusteltiin Kainuun tulevista terveyskeskushankkeista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.30.

Allekirjoitukset

Kaija Patronen
Puheenjohtaja

Eveliina Härkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Leena Jokinen

Eine Karvonen